



ville de vitry sur seine

SERVICE DES AFFAIRES FAMILIALES

518

INSCRIPTION SCOLAIRE

PÉRIODE DES INSCRIPTIONS : du 07 janvier au 03 avril 2019, sans rendez-vous.

Présence, obligatoire d'un des parents,.

NOM DE L'ENFANT.....

Prénom :

Né(e) le :à

Sexe : Féminin

Masculin

ECOLE DE SECTEUR (A renseigner par le service) :

Date de rentrée scolaire souhaitée :

Si demande de dérogation : oui Pour l'école :

Ecole précédemment fréquentée par l'enfant :

Garde alternée : oui – non *

DOCUMENTS OBLIGATOIRES À FOURNIR (originaux et photocopies)

- Certificat médical justifiant que l'enfant satisfait aux obligations vaccinales.
- Livret de famille ou extrait d'acte de naissance pour les parents et le ou les enfants (**traduction en français**).
- Pièce d'identité de la mère et/ou du père (recto/verso).
- En cas de réinscription, fournir le certificat de radiation établi par l'école précédente.
- En cas de séparation : jugement de divorce obligatoire **et** autorisation en cas de séparation à l'amiable de l'autre parent.
- Si vous êtes locataire, propriétaire, hébergeant fournir 2 justificatifs de domicile de moins de 3 mois.
- **Calcul du quotient familial obligatoire.**

CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

Date réception SAF :par.....

Date informatisation :par.....


N° SAF :

* Rayer la mention inutile.

MERCI DE REMPLIR LE VERSO

RESPONSABLE LEGAL 1 (PERE-MERE-TUTEUR)


NOM : Prénom :

Nom de jeune fille : 

Né(e) le : à

Adresse :

Profession :

Employeur : 

RESPONSABLE LEGAL 2 (PERE-MERE-TUTEUR)

NOM : Prénom :

Nom de jeune fille : 

Né(e) le : à

Adresse :

Profession :

Employeur : 

EN CAS DE FAMILLE RECOMPOSEE : CONJOINT(E) :

NOM : Prénom :

Nom de jeune fille : 

Né(e) le : à

Adresse :

Profession :

Employeur : 

SITUATION FAMILIALE

Marié(e) Union libre PACS Divorcé(e) Séparé(e) Veuf (ve) Célibataire

Fait, le

Signature (s) : _____
du père ou de la mère