



VILLE DE VITRY-SUR-SEINE

Direction Voirie Environnement

Service Administration Générale et Gestion du Domaine Public

Courriel : accueil.voirie@mairie-vitry94.fr Téléphone : 01 46 82 82 15

DEMANDE D'ORGANISATION D'UNE MANIFESTATION / D'UN EVENEMENT PONCTUEL SUR LE DOMAINE PUBLIC

Attention délai de traitement 21 jours

Formulaire à retourner rempli au courriel : accueil.voirie@mairie-vitry94.fr

PLAN VIGIPIRATE

L'organisateur devra appliquer toutes les mesures de sécurité recommandées par la préfecture du Val-de-Marne dans ses notes datées du 28 avril et du 2 novembre 2017 afin de prévoir les risques d'attentats.

Il devra **OBLIGATOIREMENT** remplir la Fiche de Sécurité jointe à la demande et l'envoyer aux administrations inscrites sur cette fiche 30 jours au plus tard avant la date de l'évènement. La mise en place de cette sécurité est à la charge du pétitionnaire.

DEMANDEUR

NOM – Prénom :

Adresse :

Coordonnées Tél. domicile : _____ Port. : _____

Courriel : _____

POUR LE COMPTE

NOM – Prénom :

Adresse :

Coordonnées Tél. domicile : _____ Port. : _____

Courriel : _____

OBJET DE L'OCCUPATION

Nom de la manifestation / de l'évènement :

Vide grenier ⁽¹⁾ Brocante ⁽¹⁾ Spectacle de marionnettes Manège

Défilé Manifestation sportive Structures gonflables Festivités

Vente/animation Autre, précisez :

⁽¹⁾ Les brocantes organisées par des professionnels seront soumises à une redevance communale

NATURE DE L'OCCUPATION

Stand/Barnum (nombre :) Sono/Enceinte/Micro

Table (nombre :) Scène Autre :

LIEU ET DATE DE L'OCCUPATION SOUHAITEE

LIEU (rue, place, n°...) :

Date : du/...../..... au/...../..... Horaires : deh..... àh.....

Emplacement : Place de stationnement ml : Nombre de places :

Trottoir Autre :

INSTALLATIONS

Montage/...../..... au/...../..... deh..... àh.....
Démontage/...../..... au/...../..... deh..... àh.....

Horaires d'ouverture au public : deh..... àh..... et deh..... àh.....

IMPACT PREVISIBLE SUR LA CIRCULATION (à compléter)

Demande de prêt de barrières, précisez quantités :

Documents à fournir impérativement :

- 1- Une copie de la pièce d'identité du demandeur ;
 - 2- Un justificatif d'adresse du demandeur (Eau, EDF, Quittance de loyer) ;
 - 3- Fiche de sécurité ;
 - 4- Plans de situation, d'installation, de fonctionnement et accès dans l'emprise de la zone ;
 - 5- Plans de balisage et de déviation (pour les manifestations sur routes classées à grande circulation) ;
 - 6- Extrait du registre de sécurité de la structure ou le rapport de vérification : manège, structures gonflables et spectacle de marionnette (**en cours de validité**) ;
 - 7- Attestation d'assurance (**en cours de validité**) ;
 - 8- Itinéraire pour défilé ;
- Pour les commerçants :
- 9- Un extrait du registre du commerce de moins de 3 mois
 - 10- Une photographie de la marchandise proposée

TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS PRIS EN COMPTE

Les droits et redevance d'occupation du domaine public sont actualisés chaque année par délibération du Conseil Municipal.

TARIFS 2026

- Vente par démonstration devant boutique ou véhicule de démonstration publicitaire : 228.01 € par jour (forfait)
- Vente de fleurs à la Toussaint aux abords des cimetières : 18.24 € par case de 6 m²
- Réservation d'emplacement de stationnement : 58.37 € emplacement forfaitaire (10 m²) par jour
- Manège : 152.01 € par semaine
- Brocante à titre lucratif : 2 394.08 € par jour

Pour tout commerce bordant les voies départementales, une copie de votre demande sera transmise pour autorisation au :

Conseil Départemental du Val-de-Marne
Hôtel du Département
Direction des Transports, de la Voirie des Déplacements
Service Territorial Ouest – 94054 CRETEIL Cedex
Tél. : 01 41 80 76 62

FAIT LE,

SIGNATURE DU PETITIONNAIRE
(Nom et qualité du représentant)
(Cachet de l'Entreprise le cas échéant)

CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

Transmission de la fiche sécurité : <input type="radio"/> Non <input type="radio"/> Oui, précisez date :	
Validation de la fiche sécurité par la Police Nationale: <input type="radio"/> Non <input type="radio"/> Oui, précisez date :	
N° Enregistrement (430) :	Date :
Avis du Service Prévention – Tranquillité publique : <input type="checkbox"/> Favorable <input type="checkbox"/> Défavorable	Avis de la Direction de la Voirie : <input type="checkbox"/> Favorable <input type="checkbox"/> Défavorable
Observation :	